

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องเปรมไชยา หอภาพยนตร์

ถนนพหลโยธินสาย ๕ ศาลายา นครปฐม

ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.สุกรี เจริญสุข	ประธานกรรมการ
๒.	ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ	ที่ปรึกษา
๓.	นายนิติ กองเพียร	ที่ปรึกษา
๔.	นายกิตติศักดิ์ สุวรรณโกสิน	ที่ปรึกษา
๕.	ผู้แทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางพิมพ์กาญจน์ ชัยจิตรสกุล)	กรรมการ
๖.	ผู้แทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นางพัชราภรณ์ อินทรียงค์)	กรรมการ
๗.	ม.ล.วราภา อุกฤษณ์	กรรมการ
๘.	ดร.ชาคร วิภูษณวนิช	กรรมการ
๙.	นายศักดิ์นา ฉัตรกุล ณ อยุธยา	กรรมการ
๑๐.	นางจิระนันท์ ประเสริฐกุล	กรรมการ
๑๑.	นายประวิทย์ แต่งอักษร	กรรมการ
๑๒.	นายก้อง ฤทธิ์ดี	กรรมการ
๑๓.	นายจิระ มะลิกุล	กรรมการ
๑๔.	นายโตม สุขวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.	นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายธีรตน์ จรรย์มหาวงศ์	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์
----	------------------------	-------------------------------

ผู้ลาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

ประธานแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่กรรมการบริหารหอภาพยนตร์ได้เคยเสนอให้ประธานจัดแสดงเพลงประกอบภาพยนตร์บ้าง เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดลได้จัดแสดงเพลงประกอบภาพยนตร์ขึ้นที่ศาลาฯ ปรากฏว่ามีผู้สนใจเป็นจำนวนมาก

เรื่องที่สอง ประธานเชิญชวนคณะกรรมการชมคอนเสิร์ต BBC Symphony Orchestra in Bangkok ในวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ หอประชุมมหิตลิสถาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล หากกรรมการท่านใดที่สนใจให้ประสานกับฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒. เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการแจ้งว่า มีสิ่งของและเอกสารที่แจกเพิ่มเติมในที่ประชุม ได้แก่

๑) ถู่ง้างานขึ้นทะเบียนมรดกภาพยนตร์ของชาติ ครั้งที่ ๗

๒) สื่อปฏิบัติงานเทศกาลภาพยนตร์สารคดีนานาชาติศาลาฯ ครั้งที่ ๗

๓) แผ่นพับและสูจิบัตรงานเทศกาลภาพยนตร์สารคดีนานาชาติศาลาฯ ครั้งที่ ๗

๔) แผ่นพับและสูจิบัตรงานทั้งหนังสือ

๕) จดหมายข่าวหอภาพยนตร์ ฉบับที่ ๓๘ ประจำเดือนมีนาคม - เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๖) นายประวิทย์ แต่งอักษร กรรมการ มอบหนังสือ สตาร์พิคส์ ฉบับพิเศษ "musical รวมพลังหนังและเพลง" ให้ห้องสมุด หอภาพยนตร์

๗) เอกสารประกอบการประชุม เพิ่มเติม

วาระที่ ๓.๑ เรื่องที่ ๑ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของหอภาพยนตร์ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการ ขอเสนอสรุปกิจกรรมต่าง ๆ ของหอภาพยนตร์ฯ ที่จัดขึ้นในรอบเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา (แสดงด้วยภาพขึ้นจอ)

วันที่ ๑๘ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๐ หอภาพยนตร์ ได้จัดงานเทศกาลภาพยนตร์สารคดีนานาชาติศาลาฯ ครั้งที่ ๗ ซึ่งได้คัดสรรภาพยนตร์สารคดีที่น่าสนใจมากมายมาจัดฉาย ณ โรงภาพยนตร์ศรีศาลาฯ และหอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร โดยแบ่งภาพยนตร์เป็น ๔ โปรแกรม ได้แก่ โปรแกรม (Dis) Able ชุดสารคดีจากประเทศญี่ปุ่น เกี่ยวกับผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกายหรือสติปัญญา โปรแกรม Life, Death and Cinema ; ชุดสารคดีว่าด้วยเรื่องราวของผู้คนที่ล้มหายตายและอยู่กับภาพยนตร์ โปรแกรม Panorama ชุดสารคดีทัศนียภาพแห่งโลกและชีวิตที่ถ่ายทอดผ่านสายตาผู้กำกับ และโปรแกรมการประกวดภาพยนตร์สารคดีอาเซียน

นอกจากนี้ ในช่วงเทศกาลฯ หอภาพยนตร์ได้เชิญ Mary Stephen นักตัดต่อภาพยนตร์สารคดีที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ มาจัดการบรรยาย เรื่อง The Art of Film Editing ในวันที่ ๒๑ มีนาคม และจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการลำดับภาพยนตร์สารคดี ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคมที่ผ่านมา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ นายกิตติศักดิ์ สุวรรณโกสิน ที่ปรึกษา ได้แจ้งที่ประชุมว่า สถาบันปรีดี พนมยงค์ มีการเชิดชูเกียรติศิลปิน รางวัลปีติศิลป์สันติภาพ ปี ๒๕๖๐ โดยผู้ที่ได้รับรางวัลสายภาพยนตร์ ได้แก่ นายโตม สุขวงศ์ โดยจะมอบรางวัลในวันวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง (มีเอกสารแนบแล้ว)

ฝ่ายเลขาแจ้งว่า ในครั้งนี้ได้ส่งร่างรายงานการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าหลังวันประชุมหนึ่งสัปดาห์ และได้มีกรรมการส่งข้อแก้ไขกลับมาที่ฝ่ายเลขาสองราย ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมไม่มีการขอแก้ไขเพิ่มเติมอีก

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตาม และ ประเมินผล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของหอภาพยนตร์ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะกรรมการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลฯ ได้จัดประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งประธานคณะกรรมการนายศักดิ์ดิโน ฉัตรกุล ณ อยุธยา ขอเสนอรายงานสรุป เพื่อที่ประชุมทราบและพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ (เอกสารแนบในที่ประชุม)

สรุปประเด็นสำคัญจาก

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของหอภาพยนตร์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐

๑. การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการฯ กับผู้บริหารได้ร่วมกันพิจารณาและกลั่นกรองรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ๔ เรื่อง

เรื่องที่ ๑ เป็นเรื่องการติดตามการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ซึ่งมีเรื่องเดียวคือการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ ๒๙ ข้อ ซึ่งผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ได้สั่งการไปเมื่อวันที่ ๒ มีนาคมที่ผ่านมาให้กลุ่มงานที่รับผิดชอบดำเนินการ ที่ประชุมอนุตรวจสอบฯ ได้เสนอแนะให้มีการจัดทำเป็นแผนที่มีกรอบเวลาและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามประเมินผลได้ง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

เรื่องที่ ๒ เป็นการรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงาน(Operation Auditing) การบริหารงบประมาณกลางปี ๒๕๕๙ งบประมาณตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ เป็นการเบิกจ่าย ๑๓ รายการงบ ๔,๑๒๑,๔๐๐ บาท ซึ่งได้มีการเบิกจ่ายครบทุกรายการตามเป้าหมายและมีเงินเหลือ ๖๓๙,๒๕๖.๕๕ บาท ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ถูกต้องตามระเบียบ ยกเว้น ๒ รายการที่เป็นการสั่งซื้อโปรแกรมจากต่างประเทศที่ต้องจ่ายเงินล่วงหน้า ซึ่งมีระเบียบเฉพาะ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในเสนอให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้ชัดเจนเพื่อจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้องในอนาคต นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ อีก ๓ ข้อซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการปรับปรุงแก้ไขแล้ว

เรื่องที่ ๓ เป็นการพิจารณารายงานผลการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งปีนี้เป็นปีแรกที่ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบในประเด็นนี้ ซึ่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ ๒๕๕๙ มาตรา ๕ ได้กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ผู้ตรวจสอบภายในได้นำตัวอย่างขององค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนซึ่งเป็นองค์การมหาชนเช่นกันได้ทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านนี้ไว้มาเป็นตัวอย่างในการจัดทำของหอภาพยนตร์ ผู้บริหารและอนุฯ ได้มอบหมายให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ไปดำเนินการยกร่างโดยให้กรอบเวลาในการจัดทำ 3 เดือน

เรื่องที่ ๔ การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing) ผู้ตรวจสอบ อนุกรรมการและผู้บริหารได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อเลือกกิจกรรมที่จะดำเนินการตรวจสอบในปี โดยจะเลือก 2 กิจกรรม กิจกรรมหนึ่งเป็นของกลุ่มงานเผยแพร่ ซึ่งในปีนี้จะตรวจสอบงานพิพิธภัณฑสถานและนิทรรศการที่มีงบประมาณ ๓.๗ ล้าน และอีกกิจกรรมจะเลือกจากส่วนงานจัดหา อยู่ระหว่างการตัดสินใจว่าจะเป็นกิจกรรมใด

นอกจากนี้อนุกรรมการและผู้บริหารได้มีความเห็นว่าควรจะหยิบเอาโครงการ งานพัฒนาบุคลากรที่จัดกิจกรรมทุกวันพุธเว้นพุธมาตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานในปีด้วย เพื่อจะได้มีการประเมินและปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๒. การติดตามแผนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมส่วนใหญ่ดำเนินไปตามแผนและเป้าหมายที่วางไว้ กิจกรรมที่มีการพิจารณาเป็นพิเศษ

- ก. อาคารศูนย์อนุรักษ์ (โครงการลำดับที่ ๑) ผู้รับเหมาได้มีการปรับเปลี่ยนทีมงานซึ่งได้ทำให้มีการทำงานคืบหน้าไปอย่างเห็นได้ชัด ทำให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลาใหม่ คือ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ ขณะนี้โครงสร้างได้เสร็จเรียบร้อยแล้วไปราว ๘๕ - ๙๐% แล้ว
- ข. โครงการลำดับที่ ๒ อาคารเก็บรักษาสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ กำลังจะทำฐานรากอยู่ เหลือวางต่อหม้ออีก ๑ หลุม ในเดือนเมษายนการก่อสร้างพื้นที่หนึ่งน่าจะเสร็จ
- ค. โครงการที่ ๔, ๕, ๖ และ ๘ นั้น จะมีการขออนุมัติจากกรรมการบริหารเพื่อปรับแผนเลื่อนไปดำเนินการในปีงบประมาณหน้า เนื่องจากจะดำเนินการได้ภายหลังจากอาคารเสร็จแล้ว

- ง. โครงการที่ ๑๑ และ ๑๔ โครงการจัดหาฟิล์มภาพยนตร์ฯ และงานซ่อมสงวนรักษา จำนวนฟิล์มที่เป็นเป้าหมายตัวชี้วัดยังไม่ชัดเจน อนุกรรมการได้ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบส่งตัวเลขจำนวนให้ชัดเจนเพื่อความชัดเจนในการติดตามแผนต่อไป
- จ. โครงการที่ ๑๕ และ ๑๖ การเผยแพร่ภาพยนตร์ที่ได้รับการบูรณะในสื่อมวลชนไทยและในเทศกาลภาพยนตร์ต่างประเทศ ซึ่งเป็นตัวชี้วัด กพร. ที่กำหนดค่าคะแนนที่ ๓ ไว้ที่ ๗.๒ เดือนก่อนทำได้ ๕.๖ เดือนนี้ขยับไปที่ ๕.๗
- ฉ. โครงการที่ ๒๑ และ ๒๒ กิจกรรมการสร้างหลักสูตร “ดูออก ทำได้” และ “The Movers” อยู่ระหว่างทำแผนงานและรายละเอียดของโครงการออกมา
- ช. โครงการที่ ๒๓ โครงการพัฒนาแอปพลิเคชัน จะมีการขอปรับแผนเพื่อเลื่อนการจัดทำ Clip สำหรับผู้พิการทางการได้ยินออกไปดำเนินการปีต่อไป เนื่องจากปีนี้จะต้องเร่งทำ Audio Guide ให้เป็นตัวชี้วัดกพร. ให้เป็นไปตามแผน
- ซ. โครงการที่ ๒๗ งานจัดฉายภาพยนตร์และกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ เป็นตัวชี้วัด กพร. ที่มีตัวชี้วัดเป็นจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๒๐,๐๐๐ คน ยังจะต้องเร่งมือร่วมงานกับส่วนงานอื่น ๆ เพื่อเพิ่มยอดผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ได้ตามเป้าที่ได้วางไว้

นางจิระนันท์ ประเสริฐกุล กรรมการ ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอแนะนำให้ศึกษาการทำ Audio Guide ของมิวเซียมสยาม เนื่องจากมีประสบการณ์

นายศักดิ์นา ฉัตรกุล ณ อยุธยา กรรมการ ให้ความเห็นที่ประชุมคณะอนุกรรมการ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล ได้ตั้งข้อสังเกตว่าการทำ Audio Guide เป็นเรื่องยากอยู่เหมือนกัน เช่น เมื่อเกิดการเคลื่อนย้ายสิ่งของ เสียงบรรยายอาจจะคลาดเคลื่อน หากได้ปรึกษาและนำเทคโนโลยีของมิวเซียมสยามมาช่วยได้ก็ดี จะมีประสิทธิภาพมากขึ้น

รองศาสตราจารย์ ดร.สุกรี เจริญสุข ประธาน ได้ให้ความเห็นว่า หากเป็นการทำแอปพลิเคชัน พร้อมเสียงบรรยายสำหรับทรัพย์สินทุกชิ้นของหอภาพยนตร์ จะดีกว่าหรือไม่

นายโดม สุขวงศ์ กรรมการและเลขานุการ ได้ชี้แจงว่า การทำ Audio Guide คือ ระบบเสียงสำหรับชาวต่างชาติที่จะเข้าชมพิพิธภัณฑ์ ปกติเจ้าหน้าที่นำชมจะนำชมเป็นภาษาไทยและต้องเดินตามเป็นกลุ่ม Audio Guide นั้นต้องสัมพันธ์กับการนำชม ส่วนแอปพลิเคชันเดิมมีอยู่แล้วเป็นข้อความแต่ยังไม่มีเสียงบรรยาย กิจกรรมที่เป็นตัวชี้วัดของ ก.พ.ร. จะเป็นเสียงนำชมพิพิธภัณฑ์ ส่วนในแง่ของการทำ Audio Guide และแอปพลิเคชัน ด้านนอกของพิพิธภัณฑ์ คือในเมืองมายา ซึ่งปัจจุบันมีแอปพลิเคชันเป็นคิวอาร์โค้ดอยู่แล้ว แต่เป็นเฉพาะข้อความให้อ่าน คิดว่าจะทำเพิ่มเติมเป็นเสียงได้

มติที่ประชุม รับทราบ และให้นำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปดำเนินการตามที่เห็นว่าเหมาะสม

๓.๒ เรื่อง ร่างระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ พ.ศ.

ตามความในมาตรา ๑๙ วรรค ๓ ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒กำหนดให้คณะกรรมการจัดทำระเบียบว่าด้วยการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) นั้น

คณะอนุกรรมการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาจัดทำร่างระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ พ.ศ. และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เพื่อพิจารณาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ฝ่ายเลขานุการจึงขอนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ พ.ศ. เพื่อจะได้ประกาศบังคับใช้ต่อไป

ดร.ชาคร วิภูษณวิช กรรมการ ได้ชี้แจงว่า ตามมาตรา ๑๙ วรรคสองแห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ ระบุว่า “ในการปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือ โดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการพิจารณา ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบและให้ที่ประชุมพิจารณาว่ากรรมการผู้นั้นสมควรจะอยู่ในที่ประชุมและมีมติในการประชุมเรื่องนั้นได้หรือไม่ ทั้งนี้ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด” ซึ่งหอภาพยนตร์ยังไม่มีระเบียบดังกล่าวจึงเร่งจัดทำระเบียบการประชุมขึ้นมา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๓.๓ เรื่อง ทบทวนแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้เห็นชอบแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งสิ้น ๓๒๐,๑๗๑,๘๐๐ บาท และใช้เงินสะสมหอภาพยนตร์สมทบ ทั้งสิ้น ๔๙,๖๘๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของหอภาพยนตร์ทั้งสิ้น ๓๖๙,๘๖๐,๘๐๐ บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| ๑. งบดำเนินการทั่วไป | ๔๙,๔๓๑,๓๐๐ บาท |
| ๒. งบดำเนินการตามภารกิจ | ๓๐,๘๘๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. งบลงทุน | ๒๘๙,๕๔๙,๕๐๐ บาท |

ซึ่งขณะนี้ การดำเนินงานเข้าสู่ไตรมาสที่ ๓ หอภาพยนตร์ได้พิจารณาแผนปฏิบัติงานและแผนการณดังกล่าวแล้ว มีข้อเสนอคณะกรรมการพิจารณาดังนี้

๑. จากการดำเนินการก่อสร้างอาคารเก็บรักษาสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ตามสัญญาจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ หอภาพยนตร์พิจารณาว่าเห็นสมควรย้ายรายการงบลงทุน ๔ รายการ ไปดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๑๙๓,๐๐๐ บาท ๔ รายการมีดังนี้

๑) ระบบป้องกันอัคคีภัยห้องเก็บและห้องปฏิบัติการ งบประมาณ ๑๕,๙๘๘,๐๐๐ บาท

๒) ระบบควบคุมการเข้าออก งบประมาณ ๔๓๕,๐๐๐ บาท

๓) ระบบเสียงตามสาย งบประมาณ ๔๗๐,๐๐๐ บาท

๔) ระบบกล้องทีวีวงจรปิด งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากทั้ง ๔ รายการมีพื้นที่ติดตั้งภายในอาคารเก็บรักษาสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ด้วย จึงต้องให้อาคารก่อสร้างให้แล้วเสร็จก่อนจึงเข้าดำเนินการติดตั้งระบบทั้ง ๔ รายการได้ และจะได้ไม่เป็นภาระงบประมาณที่จะต้องเบิกจ่าย ซึ่งทำให้วงเงินงบประมาณประจำปีจะคงเหลือทั้งสิ้น ๓๕๑,๖๖๗,๘๐๐ บาท ตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๒๖. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทรายจ่ายตามข้อ ๒๑. หรือตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี หรือลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ปฏิบัติดังนี้ (๔) ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีการยกเลิกแผนงานโครงการ ให้ผู้อำนวยการเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

๒. หอภาพยนตร์พิจารณาว่าเห็นสมควรเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายการงบลงทุน ๗ รายการ ไปเป็นรายจ่ายดำเนินการทั่วไป รวมงบประมาณ ๑,๕๔๖,๐๐๐ บาท ๗ รายการมีดังนี้

๑) ชั้นจัดเก็บสื่อโสตทัศน งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องคอมพิวเตอร์งานแปลงสัญญาณ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓) โปรแกรมเขียน DCP (Digital Cinema Package) งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๔) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (พร้อมเทคโนโลยีการเชื่อมต่อและการถ่ายเทข้อมูลที่มีความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูลสูง) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๕) Roller rubberized งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๖) Film Restoration Software งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๗) คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานทั่วไป งบประมาณ ๓๙๖,๐๐๐ บาท

ตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๒๖. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทรายจ่ายตามข้อ ๒๑. หรือตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี หรือลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ปฏิบัติดังนี้ (๒) ในกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทรายจ่ายจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้อนุมัติได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินเดิม ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบวงเงินงบประมาณประจำปีในยอดรวม และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงวงเงินเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาเพื่ออนุมัติทบทวนแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้ (มีเอกสารแนบ)

๑. ย้ายรายการงบลงทุน ๔ รายการ ไปดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๑๙๓,๐๐๐ บาท

๒. เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายการงบลงทุน ๗ รายการ ไปเป็นรายจ่ายดำเนินการทั่วไป รวมงบประมาณ ๑,๕๔๖,๐๐๐ บาท

๓. ปรับลดงบประมาณประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คงเหลือ ๓๕๑,๖๖๗,๘๐๐ บาท

ฝ่ายเลขานุการ จ้างขอเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
นายโตม สุขวงศ์